

ETAPELE NECESARE REALIZARII LUCRARILOR DE CONSTRUCTII

Beneficiarul - persoana fizica sau juridica - care intentioneaza sa realizeze/execute lucrări de constructii va parcurge mai multe **etape** :

A. Obținerea certificatului de urbanism

1. Identificarea emitentului certificatului de urbanism si autorizatiei de construire conform art. 4 din Legea 50/1991, respectiv primaria locala sau consiliul judetean
2. Elaborarea / întocmirea documentatiei pentru obtinerea certificatului de urbanism conform art. 19 din Ordinul MDRL nr. 839/2009.
3. Inaintarea/depunerea documentatiei pentru obtinerea certificatului de urbanism la emitent primaria locala sau consiliul judetean
4. Analiza/verificarea documentatiei de catre emitent.
 - Notificarea în scris a solicitantului pentru completarea documentatiei /restituire documentație în termen de 5 zile de la data înregistrării cf. Art 34 din Ordinul MDRL nr. 839/2009.
 - Completarea documentatiei de catre beneficiar, dupa caz
 - Obținerea avizului structurii de specialitate din cadrul Consiliului Judetean / primariei locale, dupa caz conform legii
5. Redactarea certificatului de urbanism de catre emitent în baza cererii și a documentației complete depuse, în deplină concordanță cu prevederile documentațiilor de urbanism aprobate (PUG, PUZ) și cu situația reală din teren la data solicitării conform art. 35 din Ordinul MDRL nr. 839/2009.
6. Semnarea, înregistrarea și eliberarea certificatului de urbanism în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la data înregistrării cererii conform art. 36, 37, 38 din Ordinul MDRL nr. 839/2009.

B. Intocmirea, avizarea si aprobarea unei documentatii urbanistice, în cazul în care aceasta este solicitată printr-un certificat de urbanism în condițiile și cu respectarea art. 32 din Legea nr. 350/2001, art. 35 alin.4 din Ordinul MDRL nr. 839/2009

C. Obținerea autorizației de construire/desființare

1. Elaborarea documentatiilor tehnice (DT) conform cerințelor din certificatul de urbanism și conținutului cadru prevăzut în anexa nr.1 din Legea nr. 50/1991 pentru obtinerea autorizatiei de construire (DTAC) / desfiintare (DTAD), organizarea executării lucrărilor (DIOE) și semnarea acestor documentații de catre cadre tehnice cu pregătire superioară în domeniul arhitecturii, urbanismului constructiilor și instalatiilor pentru construcții conform art. 9 din Legea nr.50/1991
2. Elaborarea documentatiilor pentru obtinerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism
3. Obținerea avizelor soliciitate prin certificatul de urbanism inclusiv actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.
4. Modificarea / completarea documentatiei tehnice in functie de conditiile din avizele obtinute conform art. 47 litera e din Ordinul MDRL nr. 839/2009, după caz.
5. Rezolvarea situatiei juridice a imobilului - dovada, în copie legalizată, a titlului asupra imobilului teren /construcție
6. Inaintarea/depunerea documentatiei pentru obtinerea autorizatiei de construire/desfiintare la emitent
7. Analiza /verificarea documentatiei de catre emitent conform art.7 din Legea nr.50/1991 și art 46 din Ordinul MDRL nr. 839/2009.
 - Notificarea în scris a solicitantului pentru completarea documentatiei în termen de 5 zile de la data înregistrării cf. Art. 46 din Ordinul MDRL nr. 839/2009, dupa caz
 - Completarea documentatiei de catre beneficiar, după caz
 - Obținerea avizului structurii de specialitate din cadrul Consiliului Judetean conform legii