

HOTĂRÂREA NR. 6

din

29 IANUARIE 2021

privind aprobarea platii cotizatiei Consiliului Local Ususau pe anul 2021, la bugetul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor, Judetul Arad

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI USUSĂU

AVAND IN VEDERE :

- Proiectul de hotarare NR. 6/2021, Referatul si Expunerea de motive cu nr. de inregistrare 267/22.01.2021 D-lui TOLE FLORIN – primarul comunei Ususău;
 - Raportul compartimentului de specialitate reprezentat de D-na ROSIANU MIHAIELA IOANA – secretarul comunei Ususau;
 - Adresa nr. 201/18.01.2021 a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor, Judetul Arad, inregistrata sub nr. 186/18.01.2021, prin care au fost inaintate lista cuprinzand cuantumul cotizatiilor membrilor Asociatiei, Bugetul de venituri si cheltuieli al Asociatiei, Adresa privind numarul de populatie la data de 01.07.2017, Hotararii AGA nr. 231 si 232 din 08.12.2020;
 - Prevederile Legii nr. 273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile art. 139 alin. 2 lit. d coroborat cu alin. (7) lit. n), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile legii nr. 51/2006, r1, a serviciilor comunitare de utilitati;
 - Prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile art. 121 din Constitutia Romaniei;
 - Avizul favorabil si Raportul de avizare nr. 1/2021 al comisiei de specialitate nr. 1;
 - Votul favorabil al unui numar de 9 consilieri locali prezenti la sedinta, 0 impotriva;
- In temeiul art. 139 alin. 3 lit. d din Legea nr.215/2001, privind administratia publica locala, republicată, cu modificările si completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba cuantumul cotizatiei CONSILIULUI LOCAL USUSAU aferenta anului 2021, la bugetul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor, Judetul Arad.

Art.2. Se imputerniceste D-l dl. TOLE FLORIN reprezentant al Comunei USUSAU, cu mandat special sa probe pentru anul 2021, in Adunarea Generala a Asociatiilor din cadrul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor Judetul Arad, in numele si pe seama Consiliului Local Ususau cuantumul anual al cotizatiei in suma **de 2800,00 lei**, prevazuta pentru CONSILIUL LOCAL USUSAU si proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al Asociatiei, conform anexelor atasate prezentei hotarari.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredinteaza DI TOLE FLORIN - primarul comunei Ususau și Compartimentul Contabilitate din cadrul Primăriei Ususău.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica cu :

- Institutia Prefectului județului Arad – Directia Controlul Legalitatii Actelor, Juridic, Relatii Publice si Secretariat – Compartimentul Controlul Legalitatii Actelor si Contencios;
- D-l TOLE FLORIN – primarul comunei Ususau;
- Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor, Judetul Arad ;
- D-na Păcurar Monica – contabil;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local
VASIESCU IONEL



CONTRASEMNEAZA,
Secretar General al UAT
ROȘIANU MIHAIELA IOANA



Asociația De Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor

Arad, B-dul Revoluției, nr. 81, jud. Arad, cod poștal 310130
E-mail: adisigdarad@yahoo.com Tel/Fax: +40 257 230 188

Nr. 201 / 18.11.2021

Către,
Consiliul Local

Având în vedere:

- O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 16 alin. 2, lit. c și k din Statutul Asociației,
- propunerea cuantumului cotizației fiecărui membru al Asociației aferent anului 2021,
- propunerea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Asociației aferent anului 2021,

prin prezenta vă înaintăm, în format pe hârtie și electronic pe e-mail, propunerea cuantumului cotizației fiecărui membru al Asociației, propunerea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Asociației aferente anului 2021 și proiectul de hotărâre.

Vă rugăm să introduceți, documentele mai sus menționate, pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local, în vederea aprobării acestora, urmând ca ulterior să fie supuse aprobării Adunării Generale a Asociației.

Hotărârea Consiliului Local, ne va fi comunicată pe fax. 0257230188 sau la adresa de e-mail: adisigdarad@yahoo.com și un exemplar original prin poștă sau personal la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad, b-dul. Revoluției nr. 81, etaj I, loc Arad.

Anexăm:

- Lista cuprinzând propunerea cuantumului cotizațiilor membrilor Asociației;
- Bugetul de venituri și cheltuieli al Asociației;
- Proiectul de hotărâre privind aprobarea cuantumului cotizației Dv., mandatarea unei persoane care să voteze în numele și pe seama Dv. în ședința AGA cuantumul cotizației și Bugetul de venituri și cheltuieli al Asociației pentru anul 2021,
- Hotărârile AGA nr. 231 și nr. 232 din 08.12.2020.

Cu respect,





Asociația De Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor

Arad, B-dul Revoluției, nr. 81, jud. Arad, cod poștal 310130
E-mail: adisigdarad@yahoo.com Tel/Fax: +40 257 230 188

HOTĂRÂREA NR. 232 din 08.12.2020

Adunarea Generală a Asociațiilor

Având în vedere:

- Prevederile art. 19 pct. 5 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor;
 - Propunerea bugetului de venituri și cheltuielile a Asociației întocmit pentru exercițiu financiar, anul 2021;
 - Dispozițiile art. 16 alin. 2, lit. c din Statutul Asociației prin care se stabilește ca atribuțiune a Adunării Generale a Asociațiilor aprobarea Proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației întocmit pentru exercițiu financiar, anul 2021;
 - Referatul nr. 53/08.12.2020, emis de către Consiliul Director al Asociației, prin care se solicită aprobarea Propunerii bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației aferent anului 2020;
 - Analiza și dezbaterile din ședința Adunării Generale a Asociațiilor din 08.12.2020 consemnate în Procesul verbal al ședinței nr. 90/08.12.2020;
- În temeiul prerogativelor din Actul Constitutiv și al Statutului Asociației

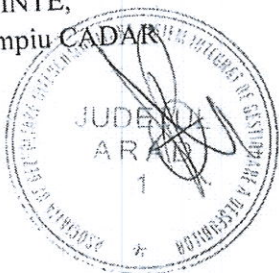
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se numește dl. Ciprian-Gheorghe OTLĂCAN secretar al Adunării Generale al Asociațiilor.

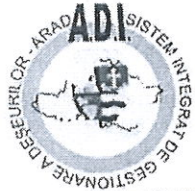
Art. 2 Se aprobă Propunerea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației aferent anului 2021, conform anexei.

Art. 3 Se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri Aparatul Tehnic al Asociației.

PREȘEDINTE,
Răzvan Olimpiu CADAR



SECRETAR,
Ciprian-Gheorghe OTLĂCAN



Asociația De Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor

Arad, B-dul Revoluției, nr. 81, jud. Arad, cod poștal 310130
E-mail: adisigdarad@yahoo.com Tel/Fax: +40 257 230 188

Nr. 2701 / 27.11.2020

NOTĂ DE FUNDAMENTARE PRIVIND PROPUNEREA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL ASOCIAȚIEI PENTRU ANUL 2021

I. VENITURI:

În conformitate cu art. 7 din Statutul Asociației, sursele de venit ale Asociației sunt:

- Contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale UAT-urilor membre;
- Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- Donații, sponsorizări, penalități de întârziere la plata cotizațiilor .

În conformitate cu art. 24 alin 4 din Statutul Asociației A.D.I.S.I.G.D. Arad, la calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a Aparatului Tehnic al Asociației:

În conformitate cu art. 11 din Statutul Asociației, cotizația anuală va fi plătită de către membrii Asociației în patru rate egale trimestriale, la începutul fiecărui trimestru. Neachitarea la termen a cotizațiilor stabilite atrage după sine plata penalităților de întârziere.

Modul de calcul la stabilirea cotizațiilor pentru anul 2021 este după cum urmează: respectiv Consiliile Locale 2,00 lei/persoană și pentru Consiliul Județean Arad 420.000,00 lei, aceste cotizații fiind fixate în conformitate cu numărul de locuitori al fiecărei localități membre a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor – Județul Arad. Situația privind numărul populației fiecărei localități ne-a fost comunicată de către Direcția Județeană de Statistică, prin email la data de 27.09.2019, înregistrată la A.D.I.S.I.G.D. Arad cu nr. 2600/27.09.2019.

Propunerea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 supusă aprobării, a fost întocmită cu scopul de a asigura utilizarea resurselor financiare în concordanță cu obiectivele și angajamentele financiare ale Asociației.

II.CHELTUIELI

1.Cheltuieli de personal :

Nivelului previzionat a cheltuielilor cu salariile s-a determinat, plecând de la structura personalului și a organigramei aflate în vigoare.

Salarii nete 17 angajați : lei

60912,24 lei / luna X 12 luni = **730.947,00 lei** - salarii /an

Contribuții angajați : 518.535,00 lei

(43.211,25 lei x 12 luni)

Contribuția asiguratorie de muncă: 28.116,00 lei

(2343 lei x 12 luni)

Cenzori (3 persoane) = 7.431 lei

(2.477 lei X 3 pers. / an)

Având în vedere soluționarea definitivă a litigiului pe rolul Tribunalului Arad sub nr.1759/108/2019 precum și discuțiile purtate în vederea stingerii amiabile a conflictului juridic dintre Asociație și domnul Tolea Adrian Florin, va propunem spre aprobare alocarea sumei de **47940,00 lei brut** reprezentant plata salariilor restante.

TOTAL CHELTUIELI DE PERSONAL = 1.332.969 lei

2.Cheltuielile curente (bunuri și servicii)

a). **Cheltuieli privind combustibilul – 80.000 lei**

La calculul acestor cheltuieli s-a ținut cont de următoarele:

- înnoirea parcului auto cu încă 2 autoturisme și contractul cu Rompetrol aflat în desfășurare
- necesitatea întâlnirilor permanente dintre Aparatul Tehnic al Asociației și UAT-urile membre A.D.I. S.I.G.D. Arad în vederea monitorizării proiectului, aprobarea cotizațiilor, a Bugetului de Venituri și Cheltuieli, modificări de Statut / Act Constitutiv, Acte Adiționale la Acord, Aprobarea Indicatorilor tehnico – economici (susținere proiect în ședințele de consilii locale/Județean);
- deplasări în teritoriu pentru rezolvarea problemelor specifice fiecărei UAT, membră A.D.I. S.I.G.D. - Arad, apărute la implementarea / monitorizarea proiectului SMIDS 16826.
- nivelul cheltuielilor cu combustibilul suferă o creștere față de bugetul aprobat la nivelul anului 2020. Fiecare mașină va deține un card cu limita de combustibil/lună, iar cardul folosit pt deplasări va avea limita de 150 litri/lună

= 20.000,00 lei

b). Cheltuieli privind piesele de schimb auto

La calculul acestor cheltuieli s-a ținut cont de următoarele:

- numărul mare al membrilor Asociației (79);
- distanța mare dintre Municipiul Arad și aceste localități;
- 2 autoturismele au fost achiziționate în anul 2017 iar celelalte 2 sunt mult mai vechi achiziția fiind făcută în 2010 (Duster) și anul 2011 (Dacia Sandero) iar perioada de garanție a expirat, s-au prevăzut sume în buget pentru piesele de schimb pentru eventuale defecțiuni.
- Numărul de autoturisme preconizat că le va deține Asociația (6 autoturisme)
- Creșterea cheltuielilor cu piesele de schimb având în vedere necesitatea întreținerii în mod continuu în stare bună de funcționare a autoturismelor.

= 15.000,00 lei

= 10.000,00 lei

= 5.000,00 lei

c). Cheltuieli privind materialele consumabile

Papetărie, hârtie xerox, rechizite

Alte cheltuieli privind materialele consumabile

= 20.000,00 lei

d). Cheltuieli privind obiecte de inventar

Cheltuielile privind obiectele de inventar în bugetul propus pentru anul 2021 au rămas la nivelul celor aprobate inițial la nivelul din 2020 datorita necesitatii achiziționării mobilierului pentru arhiva care urmează să fie amenajată. De asemenea, se impune înlocuirea scaunelor pentru sala de sedinte.

În categoria alte obiecte de inventar au fost incluse eventualele cheltuieli neprevăzute necesare reamenajării spațiului în care Asociația își desfășoară activitatea.

= 10.000,00 lei

= 6.000,00 lei

= 4.000,00 lei

e). Cheltuieli privind materialele nestocate

Cartușe toner / an

Alte cheltuieli privind materialele nestocate

La estimarea acestei cheltuieli am ținut cont de ce au nevoie cele 2 imprimante atât de cartușe toner color cât și alb negru unitate de imagine.

Precum și de cheltuielile pricinuite de pandemia aflată în desfășurare și care ne obligă la cheltuieli suplimentare.

= 30.000,00 lei

f). Cheltuieli privind apa, energia, încălzirea

Până la finalul lunii octombrie totalul cheltuielilor cu utilitățile au fost de 16457,22 lei. Am majorat această cheltuială preconizând costurile cu facturile de utilități pe întreg anul 2020 și luând în considerare și o majorare a giga caloriei.

= 10.000,00 lei

g). Cheltuieli privind reparațiile și întreținerea

Cheltuielile se datorează amenajării unei sali de sedinte și a unui spațiu alocat arhivei precum și lucrări de întreținere necesare ce nu s-au realizat în 2020 acestea fiind programate pentru anul ce va urma.

h). Cheltuieli cu primele de asigurare = 10.000,00 lei

RCA Auto 12 luni + CASCO
Reprezintă asigurarea obligatorie pentru autoturismele din dotarea Asociației.

i). Cheltuieli pentru pregătirea profesionala = 25.000,00 lei

La cheltuielile cu pregătirea profesională s-a estimat suma de 25.000,00 lei pentru o eventuală participare a angajaților la diverse cursuri de specialitate pe domenii specifice salubrității, economice și juridice organizate atât de F.A.D.I cât și de alte societăți ,având în vedere modificările legislative multiple.

j). Cheltuieli privind comisioanele și onorariile = 7.000,00 lei
Această cheltuială a fost prevăzută în cazul în care intervin noi procese sau litigii ,sau orice alte servicii furnizate de anumiți experți.

k).Cheltuieli privind protocol, reclama, publicitate = 20.000,00 lei

Am inclus în această categorie cheltuielile generate de publicarea în mass media a diverselor anunțuri precum și cele ocazionate de diversele întâlniri și sedințe cu partenerii și colaboratorii. S-a discutat la nivelul Serviciului Monitorizare de implicarea ADISIGD în campanii de conștientizare a populației cu privire la importanța colectării selective, alături de UAT urile interesate.

l). Cheltuieli cu deplasările interne = 15.000,00 lei

Transport = 1.000,00 lei

Cazare = 10.000,00 lei

Diurnă = 1.000,00 lei

Alte cheltuieli neprevăzute = 3.000,00 lei

S-au luat în calcul deplasările în țară ale colectivului A.D.I în vederea schimbului de experiență cu colegii din alte județe. Necesitatea participării la întâlnirile cu A.M P.O.S Mediu, Minister sau oricare altă instituție.

m). Cheltuieli poștale și taxe telecomunicații, internet = 20.000,00 lei

Telefonie mobile = 15.500,00 lei

Telefonie fixa = 3.000,00 lei

Taxe poștale = 1.500,00 lei

n). Cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate = 2.500,00 lei
Sumele includ comisioane bancare și de întreținere cont.

o). Cheltuieli cu lucrările și serviciile executate de terți = 265.215,45 lei

Abonament Conta. 400,00 lei / 1 an = 400,00 lei

Abonament Legis = 2.000,00 lei

Semnătura digitală, Comp. Juridic și Comp. Economic = 1.000,00 lei

Cheltuieli privind colectarea deșeurilor = 2.300,00 lei

Cheltuieli modificare Statut și Act Constitutiv A.D.I. S.I.G.D Arad	=	10.000,00 lei
Protecția muncii 200,00 lei X 12 luni	=	2.400,00 lei
Medicina muncii 200,00 lei X 12 luni	=	2.400,00 lei
P.S.I 200,00 lei X 12 luni	=	2.400,00 lei
Service auto ,ITP auto, Revizie tehnică	=	10.000,00 lei
Audit financiar	=	9.000,00 lei
Site-on line	=	8.000,00 lei
Mentenanță PC-uri multifunctionala	=	17.000,00 lei
Servicii curatenie	=	185.000,00 lei
Servicii de consultanta, achizitii si implementare OUG 74	=	3.315,45 lei
Alte cheltuieli cu serviciile executate de terți	=	

Pentru desfășurarea activității, în conformitate cu prevederile legale, Asociația are achiziționate următoarele servicii: abonament program contabilitate, Legis, semnătură digitală, Protecția Muncii, Medicina Muncii, PSI.

Totodată, în conformitate cu Ordinul 1969/2007, Asociația are obligația de a achiziționa servicii de audit financiar care sunt efectuate de către auditori financiari, persoane fizice/juridice autorizate.

La estimarea serviciilor mai sus menționate s-a ținut cont de contractele aflate în derulare, cheltuielile din anii precedenții și testarea pieței libere.

Pentru cele șase mașini din prevăzute în dotarea Asociației se impun periodic revizii tehnice și ITP-uri.

Având în vedere că, Consiliul Județean Arad nu mai asigură servicii de curățenie pentru spațiu în care ne desfășurăm activitatea ,am achiziționat direct acest serviciu, drept urmare suma de 17.000,00 lei inclusă în prezenta propunere asigură acoperirea acestor cheltuieli. Mentenanța Pc-uri și rețea de calculatoare am estimat 8.000,00 lei pe an în baza contractelor ce le avem în derulare .

p). Cheltuieli privind impozitele si taxele	=	5.000,00 lei
Impozit auto 250,00 lei / an *6 masini	=	1.500,00 lei
Alte impozite și taxe	=	3.500,00 lei
q). Alte cheltuieli de exploatare	=	10.500,00 lei

2.TOTAL CHELTUIELI CURENTE = 565.215,45 lei

3.Cheltuieli de capital

Pentru a putea indeplini functia de monitorizare si control pe parcursul anului 2021 Serviciul monitorizare ar avea nevoie de inca 2 autoturisme astfel încât să poata acoperi toate cele 5 zone din aria de delegare.Pentru a nu ingreuna fluxul de numerar al asociației și datorită incertitudini încasărilor de cotizații din partea UAT urilor membre am considerat mai avantajos

achiziționarea a 2 autoturisme în sistem leasing astfel încat valoarea lor finală să nu depășasca suma de 90.000 lei

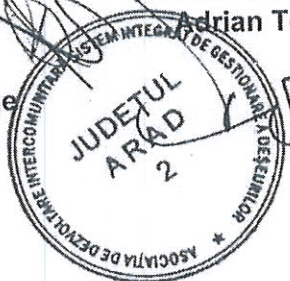
Sumele propuse pentru anul 2021 prezentate mai sus au la bază calcule estimative in baza cheltuielilor inregistrate în anii precedenți.

3.TOTAL CHELTUIELI DE CAPITAL = 90.000 lei

CHELTUIELI TOTALE 1 + 2 +3 = 1.988.184,46 lei

Consiliul Director:

Presedinte
Cadar Razvan
Membrii
Falcă Gheorghe
Antal Petru

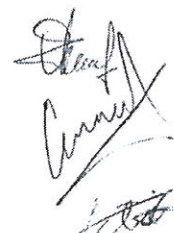


Aparatul Tehnic ADI:

Director Executiv Director Adjunct
Adrian Tolea Simona Stan

Întocmit:

Comp.Financiar Contabil
Ec. Morar Cristina
Ec. Albota Oana
Ec.Petrila Cosmin





Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor
Arad, B-dul Revoluției, nr. 81, jud. Arad, cod poștal 310130
E-mail: adisigdarad@yahoo.com Tel/Fax: +40 257 230 188

PROPUNERE BUGET VENITURI ȘI CHELTUIELI
PENTRU ANUL 2021

Anexa 2
Propunere Buget 2021

	Buget rectificat pt 2020	Buget realizat la 31 Octombrie 2020	Propunere Buget 2021
I. VENITURI DIN COTIZAȚII	1,849,873.37	1,151,386.75	1,721,725.03
I.1 Venituri din cotizații restante :			361,539.03
- venituri din cotizații restante	488,173.37		
I.2 Venituri din cotizații au curent	1,361,700.00	1,151,386.75	1,360,186.00
II Venituri din dobânzi și alte încasări (penalități)		9,612.23	
III Venituri neincasate			
IV Disponibil an precedent			
V Disponibil la banca și casa	407,898.20	508,459.43	508,459.43
VI Angajamente legale estimate	297,429.62	-	242,000.00
TOTAL VENITURI	1,960,341.95	1,160,998.98	1,988,184.46
I Total cheltuieli salariale	1,261,226.00	924,745.00	1,332,969
Cheltuieli cu salariile personalului castigate in instanta			47,940.00
- salarii nete	717,327.00	530,374.00	730,947.01
- contributii salariale	508,878.00	374,270.00	518,535.00
- c.a.m	27,590.00	20,101.00	28,116.00
- cenzori	7,431.00	-	7,431.00
II Total Cheltuieli curente	597,115.95	182,068.50	565,215.45
1. 6022-Combustibil	55,000.00	32,304.60	80,000.00
2. 6024-Cheltuieli privind piesele de schimb auto	25,000.00	12,432.34	20,000.00
3. 6028-Cheltuieli privind materialele consumabile/ Birotica	15,000.00	6,088.25	15,000.00
4. 603-Chelt. privind obiectele de inventar	5,000.00	438.28	20,000.00
5. 604-Chelt. privind materialele nestocate	10,000.00	2,071.55	10,000.00
6. 605-Cheltuieli privind energie, apa, încălzire	30,000.00	16,457.22	30,000.00
7. 611-Cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	10,000.00	-	10,000.00
613-Cheltuieli cu primele de asigurare	10,000.00	1,912.22	10,000.00
8 615.-"Cheltuieli cu pregătirea personalului"	30,000.00	12,927.54	25,000.00
9 622-Cheltuieli privind comisioanele și onorariile	10,000.00	-	7,000.00
11 623-Cheltuieli de protocol, reclama, publicitate	4,000.00	528.02	20,000.00
12 625-Cheltuielile cu deplasările	20,000.00	7,907.02	15,000.00
13 626-Cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații	20,000.00	14,943.29	20,000.00
14 627-Comisioane bancare	1,500.00	1,118.02	2,500.00
15 Cheltuieli cu lucrările și serviciile executate de terți	326,615.95	65,728.97	265,215.45
16 635-Alte impozite,taxe,sconturi acordate	5,000.00	1,036.27	5,000.00
17 658-Alte cheltuieli de exploatare	20,000.00	6,174.91	10,500.00
III Cheltuieli de capital	102,000.00	7,799.99	90,000.00
TOTAL CHELTUIELI	1,960,341.95	1,114,613.49	1,988,184.46

Din care :	Buget aprobat pt 2020	Buget realizat 2020	Buget propus pt 2021
Cheltuieli cu lucrările și serviciile executate de terți	326,615.95	65,728.97	265,215.45
Program Contabilitate	400.00	-	400.00
Program Legis	2,000.00	1,259.91	2,000.00
Semnatura Digitala	1,000.00	260.00	1,000.00
Cheltuieli servicii salubritate	1,500.00	1,227.80	2,300.00
Cheltuieli de modificare Statut si Act Constitutiv	10,000.00	-	10,000.00
Cheltuieli pregatire profesionala	-	-	-
Protectia muncii	2,400.00	-	2,400.00
PSI	2,400.00	-	2,400.00
Medicina muncii	2,400.00	1,413.00	2,400.00
Service Auto,I/TP,Revizie tehnica	10,000.00	4,553.76	10,000.00
Audit Financiar	10,000.00	7,497.00	10,000.00
Site-on line	10,000.00	-	9,000.00
Mentenanata PC multifunctionala	-	4,500.00	8,000.00
Servicii Curatenie	8,000.00	8,897.50	17,000.00
Servicii consultanță achizitiți și implementare Oug.74	14,000.00	35,700.00	185,000.00
Alte servicii executate fa terți	238,457.00	420.00	3,315.45
	24,058.95		

Consiliul Director al Asociației

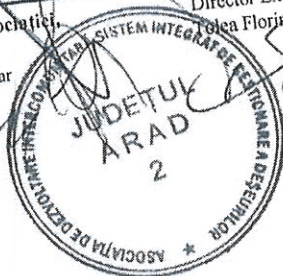
Președinte:

D-nul Razvan Olimpiu Cadar

Membri:

D-nul Petru Antal

D-nul Falca Gheorghe



Director Executiv

Teodora Florja

Director adjunct

Simona Lucia Stan

Intocmit:

Morar Cristina

Albota Oana

Petrila Cosmin



Asociația De Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor

Arad, B-dul Revoluției, nr. 81, jud. Arad, cod poștal 310130
E-mail: adisigdarad@yahoo.com Tel/Fax: +40 257 230 188

HOTĂRÂREA NR. 231 din 08.12.2020

Adunarea Generală a Asociațiilor

Având în vedere:

- Prevederile art. 19 pct. 5 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor;
- Propunerea cuantumului cotizației fiecărui membru al Asociației aferent anului 2021;
- Dispozițiile art. 16 alin. 2, lit. k din Statutul Asociației prin care se stabilește ca atribuțiune a Adunării Generale a Asociațiilor aprobarea cotizației anuale;
- Referatul nr. 52/08.12.2020, emis de către Consiliul Director al Asociației, prin care se propune aprobarea modului de calcul și cuantumul propus pentru cotizația fiecărui membru al Asociației, aferent anului 2019;
- Analiza și dezbaterile din ședința Adunării Generale a Asociațiilor din 08.12.2020 consemnate în Procesul verbal al ședinței nr. 90/08.12.2020;
- În temeiul prerogativelor din Actul Constitutiv și al Statutului Asociației

HOTĂRĂȘTE:

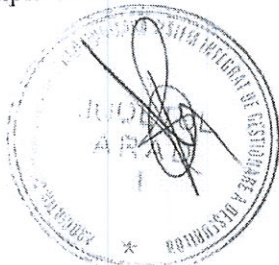
Art. 1 Se numește dl. Ciprian-Gheorghe OTLĂCAN secretar al Adunării Generale al Asociațiilor.

Art. 2 Se aprobă propunerea cuantumului cotizației fiecărui membru al Asociației aferent anului 2021, conform anexei.

Art. 3 La calculul cuantumului fiecărui membru se ține cont de numărul populației fiecărei localități la data de referință 01.01.2020, transmis de către Direcția Județeană de Statistică conform anexei.

Art. 4 Se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri Aparatul Tehnic al Asociației.

PREȘEDINTE,
Răzvan Olimpiu CADAR



SECRETAR,
Ciprian-Gheorghe OTLĂCAN